

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт филологии и социальных коммуникаций
Кафедра журналистики и издательского дела

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института филологии и
социальных коммуникаций

« 10 » _____ 2025 г.



ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

По направлению подготовки 42.04.02 Журналистика
(уровень магистратуры)

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная, заочная

Курс - ОФО 1 курс (2 семестры), ЗФО – 1 курс (3 триместр)

Луганск, 2025

Рабочая программа научно-исследовательской практики является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки магистров по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика очной и заочной форм обучения.

Рабочая программа научно-исследовательской работы разработана в соответствии с ФГОС ВО магистратура по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 года № 529 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 08 сентября 2015 года № 608н, от 21 мая 2014 года № 332н (с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н, от 04 августа 2014 года № 534н, от 28 октября 2014 года № 811н, от 04 августа 2014 года № 538н, 04 августа 2014 года № 533н.

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд. филол. наук, доцент кафедры журналистики и издательского дела
ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет»
Куянцева Елена Александровна.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры журналистики и издательского дела «9» сентября 2025 г., протокол № 5
Заведующий кафедрой Куянцева Е.А. Куянцева

ОДОБРЕНА на заседании Учебно-методической комиссии
Института филологии и социальных коммуникаций
«14» сентября 2025 г., протокол № 5

Председатель

Сысенко А.В. Сысенко

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования

Савенков В.В. Савенков
«15» сентября 2025 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Научно-исследовательская практика является обязательной составляющей учебного процесса подготовки магистрантов по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика.

Содержание работы определяется рабочими программами практик, исходя из требований ОПОП. Программа научно-исследовательской практики определяет понятие научно-исследовательской практики магистрантов, порядок ее организации и руководства, раскрывает содержание и структуру работы, требования к отчетной документации.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Целью научно-исследовательской практики является:

- апробация опыта самостоятельной исследовательской деятельности на основе выбранной для исследования темы научной работы, получение первых теоретически и практически значимых результатов, выводов.

Задачи научно-исследовательской практики:

- изучить актуальные методы медиаисследований в журналистике и медиакommunikаций;
- научиться проводить научные исследования (формулировать научный аппарат, составлять план-проспект исследования, работать с теоретическими источниками и эмпирическим материалом).

III. ВИД, ТИП, СПОСОБЫ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – научно-исследовательская практика.

Тип: производственная

IV. МЕСТО И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

В соответствии с содержанием ФГОС 3++ по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика, структура программы магистратуры включает Блок 2 «Практики, Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

В Блок 2 «Практики» входят «Научно-исследовательская работа (МД)», «Научно-исследовательская практика», «Профессионально-творческая практика», «Педагогическая практика», «Преддипломная практика». Индекс дисциплины – Б2.В.01(П).

V. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Универсальные		
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1.1_М.УК-1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. 1.2_М.УК-1. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает	Знает: методики и технологии саморазвития. Умеет: руководствоваться идеями саморазвития и применять творческий подход в профессиональной деятельности. Владеет навыками: принципами творческого подхода и саморазвития.

	<p>способы их решения.</p> <p>1.3_М.УК-1. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p>	
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>1.1_М.УК-4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей ит.д.).</p> <p>1.2_М.УК-4. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.</p> <p>1.3_М.УК-4. Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия.</p>	<p>Знает: фундаментальные основы проведения научного медиаисследования, все необходимые его этапы.</p> <p>Умеет: выполнять исследовательскую работу, опираясь на фундаментальные знания о российском и зарубежном опыте в данной области; использовать методологию научного познания при разрешении своих непосредственных исследовательских задач; написать и оформить научную работу.</p> <p>Владеет навыками: поиска самостоятельного решения научных задач; подготовки, выполнения, оформления и защиты научно-исследовательских работ; представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада; использования методов научного познания, способствующих решению своих профессиональных задач.</p>
	Общепрофессиональные	
<p>ОПК-5. Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p>	<p>1.1_М.ОПК-5. Выявляет особенности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях.</p> <p>1.2_М.ОПК-5. Моделирует индивидуальные и коллективные профессиональные</p>	<p>Знает как представлять результаты теоретико-книговедческого и практико-ориентированного исследования в виде рефератов, презентаций, научных докладов, научных публикаций.</p> <p>Умеет работать с информацией для формирования результатов работы с научными публикациями.</p> <p>Владеет навыками практического исследования информации для последующего написания рефератов, докладов</p>

	журналистские действия в зависимости от условий конкретной медиакоммуникационной системы.	и публикаций.
--	---	---------------

VI. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

6.1. Особенности организации практики

Магистранты выполняют научно-исследовательскую практику на базе кафедры журналистики и издательского дела ФГБОУ ВО «ЛГПУ».

Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской практики (в том числе необходимых для получения зачетов по научно-исследовательской работе в семестре).

Научным руководителем является преподаватель кафедры, имеющий научную степень кандидата или доктора наук, а также достаточный опыт научно-педагогической работы.

6.2. Требования к практике

Научно-исследовательская практика магистрантов является обязательным разделом ОПОП магистратуры.

Научно-исследовательская практика магистрантов выполняется на протяжении всего периода обучения в магистратуре. НИП осуществляется магистрантами одновременно с учебным процессом в ходе научно-исследовательской работы, педагогической и преддипломных практик, в процессе написания диссертации, а также согласно учебному плану и графику учебного процесса в специально отведенное время.

Основными этапами НИП являются:

- 1) планирование НИП:
 - ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере;
 - выбор магистрантом темы исследования;
- 2) непосредственное выполнение научно-исследовательской практики ;
- 3) корректировка плана проведения НИП в соответствии с полученными результатами;
- 4) составление отчета о научно-исследовательской практике;
- 5) публичная защита выполненной работы на научно-исследовательском семинаре.

Планирование НИП магистрантов по семестрам отражается в индивидуальном плане НИП магистранта.

План научно-исследовательской практики разрабатывается научным руководителем магистранта, утверждается на заседании и фиксируется по каждому семестру в отчете по научно-исследовательской практике.

Программа научно-исследовательской практики предусматривает следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

Первый год обучения:

1. Выбор и утверждение темы диссертационной работы.
2. Подготовка проекта диссертационной работы.
3. Составление аналитического обзора, состоящего из специальной академической и аналитической литературы.
4. Сбор и обработка (систематизация, классификация, типологизация) эмпирических данных.

5. Подготовка, обсуждение и защита теоретической главы работы.

6. Подготовка научной статьи и выступление с докладом на научном мероприятии.

Второй год обучения:

1. Работа над практической частью диссертации: организация и проведение исследования, редактирование совместно с научным руководителем содержания черновика научной работы.

2. Подготовка выводов ко всем структурным элементам диссертации, списка литературы, источников, приложений.

3. Участие в работе научно-исследовательских мероприятий кафедры.

4. Подготовка чистовика МД, предзащита и защита магистерской диссертации.

6.3 Обязанности руководителей практики и магистрантов

Руководитель практики:

- отвечает за подготовку проекта приказа о прохождении практики;
- организывает и проводит установочные конференции магистрантов перед началом практики;

Научный руководитель:

- проводит с магистрантами инструктаж по охране труда и технике безопасности при прохождении практики с отметкой в кафедральном «Журнале учета инструктажей студентов по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности»;

- несёт ответственность за соблюдение магистрантами правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка и дисциплины;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики, отвечает за её содержание;

- контролирует наличие и соответствие действующему законодательству Луганской Народной Республики медицинских книжек магистрантов;

- организывает и проводит установочные конференции магистрантов перед началом практики;

- уточняет содержание работы магистрантов, консультирует по всем возникающим вопросам, утверждает план-график работы магистранта;

- информирует об основных способах получения научной информации, консультирует по работе с электронными научно-образовательными ресурсами;

- корректирует научный аппарат магистерской диссертации, выбор диагностического инструментария магистрантом, утверждает предоставленные материалы.

- обеспечивает выставление итоговой оценки, оформление всех документов по итогам практики;

- вносит предложения по совершенствованию организации и проведения практик магистрантов.

Магистрант:

- до начала практики предоставляет научному руководителю оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства Луганской Народной Республики медицинскую книжку;

- получает от научного руководителя все необходимые документы (индивидуальные задания, методические рекомендации и т.д.) и консультации относительно оформления отчетной документации;

- присутствует на установочной конференции;

- должен своевременно прибыть на Базу практики;

- полностью выполняет задания, предусмотренные Программой практики, а также следует указаниям научного руководителя;

- изучает и строго соблюдает правила охраны труда и безопасности жизнедеятельности, производственной санитарии и правил внутреннего распорядка на Базе практики;

- несет ответственность за выполненную работу;

- демонстрирует культуру интеллектуального труда и педагогической этики;

- своевременно готовит отчетную документацию и защищает отчет по практике.

6.3. Охрана труда

Заведующий кафедрой журналистики и издательского дела проводит вводный инструктаж магистрантам, которые выходят на практику, с занесением в журнал учета проведения инструктажей магистрантов по охране труда. Первичный инструктаж осуществляется непосредственно на месте практики, соответствующим лицом.

VII. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

а) основная литература:

1. Добросклонская Т. Медиалингвистика: теория, методы, направления. – М., 2020.

2. Леонтович О.А. Методы коммуникативных исследований. – М., 2011.

3. Современный медиатекст / отв. ред. Н. А. Кузьмина. – М., 2013.

б) дополнительная литература:

1. Ворошилова М.Б. Политический креолизированный текст: ключи к прочтению. – Екатеринбург, 2013.

2. Сметанина С.И. Медиатекст в системе культуры (динамические процессы в языке и стиле журналистики конца XX века). – СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2002.

3. Богуславская В. В. Моделирование текста: лингвосоциокультурная концепция. Анализ журналистских текстов. – М., 2011.

4. Ворожбитова А. А. Теория текста: Антропоцентрическое направление: учеб. пособ. – М., 2005.

5. Майданова Л. М., Чепкина Э. В. Медиатекст в идеологическом контексте. – Екатеринбург, 2011.

6. Гальперин И.Р. Текст как объект лингвистического исследования. – М., 2007.

7. Арнольд И. В. Основы научных исследований в лингвистике : учеб. пособие / И. В. Арнольд. – М.: Высшая школа, 1991.

VIII. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Проведение практики предусматривает доступ обучающихся к помещениям, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), электронной информационно-образовательной среде университета и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При проведении практики используется следующее программное обеспечение: программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Opera», «Google C Chrome»); текстовые процессоры (например, «Microsoft Office Word»).

[illegible][illegible]